

CV Marie-France PHU HAGNERÉ

Consultante-Coach senior



Profil général

- Coaching
- Diagnostic organisationnel
- Management de projets
- Conduite du changement

Formation

- HEC CESA Coaching
- Certifiée MBTI
- Praticienne en Hypnose Ericksonienne
- Approche systémique thérapeutique
- Master en Organisation CNAM Paris
- DESS Chargé d'études économiques

Langue d'intervention

- Français

Domaines de compétences

- Management d'équipes
- Techniques de communication
- Management de projets
- Techniques d'organisation

Principales réalisations

En tant que Coach

- Accompagnement d'équipes dans l'analyse de pratiques, l'accompagnement au changement
- Accompagnement de managers, cadres opérationnels
- Accompagnement de chefs de projets, de PME-PMI
- Animation de séminaires et de groupes de travail

En tant que Consultant/Formateur

- Diagnostics socio-organisationnels
- Diagnostics et harmonisation de pratiques de conduite de projets
- Management de projets : méthodologie/ outils/ portefeuille/ animation équipes
- Management : posture, animation et cohésion d'équipe, motivation, fixation d'objectifs...
- Démarche, méthode et outils d'organisation
- Méthodologie et outils de résolution de problèmes

Formation

I410 : Formation sur les thématiques : communication, professionnalisation des pratiques managériales, structurer son temps, s'affirmer dans ses relations, communication managériale
ANSES : Formation animer un collectif d'experts
Croix Rouge : formation des cadres et IDEC : conduite de projet, management, gestion du temps, gestion de conflit; formation relation attentionnée, formation maître d'apprentissage et contrat de professionnalisation
ONF : Conception d'une méthodologie à la conduite des projets d'aménagement. Animation de formation à la conduite de projets, communication et relation avec les élus
Carrefour : Formation fondamentaux de la conduite de projet, leadership du chef de projet, accompagnement au changement
CCI Paris : formation tutorat
HSTV : Formation aux fondamentaux de la conduite de projet
ANFH : Formation Bien vivre son rôle de référent, Conception et mise en œuvre d'un cursus modulaire de formation pour le développement des pratiques managériales pour les cadres et infirmières coordinatrices, mise en place de la GPMC, formation à la conduite de projets
Ministère de Education Nationale et de la Jeunesse : Formation Hiérarchie et Posture. Formation de collègue à encadrant

Accompagnement / Conseil

Mercedes Benz-Trucks : Conception outil pour la réalisation d'audit sur les pratiques CSAV. Accompagnement dans l'optimisation du process de facturation, Développer et adapter sa posture relationnelle.
Agence Autonomy : Diagnostic Territorial des Hauts de Seine en matière d'insertion et d'emploi dans les métiers de l'autonomie. Atelier de co-développement à destination des managers des établissements de services d'aide à domicile et de services à la personne
Centre Hospitalier Eure-Seine : Partage sur le projet d'établissement auprès des membres du Comité de Direction
CH Laval : Réorganisation des services technique
CH Chalon sur Saône : Organisation des bureaux d'admission et des secrétariats médicaux. Étude et diagnostic de la charge du Bloc Obstétrical. Accompagnement dans l'amélioration de l'organisation des secrétariats médicaux
Centre Hospitalier de la Haute Côte d'Or : Accompagnement dans la mise en place de la GPMC, formation à la conduite de projets
Hôpital Janet (Groupement Hospitalier du Havre) : Accompagnement dans la formalisation et l'appropriation de la démarche du projet de soins personnalisés
Centre Long Séjour Bellevaux : Accompagnement collectif des cadres aux pratiques managériales et RPS. Accompagnement sur l'organisation de la PUI
CHU BESANÇON/IFPS : Accompagnement à la mise en place d'une unité transversale. Accompagnement de l'équipe de direction dans la conduite du changement

Coaching individuel

Thématiques abordés : Développer son estime de soi et sa confiance en soi, être plus à l'aise et adapter sa posture relationnelle, développer des relations interpersonnelles constructives avec ses collègues de travail (manager, collaborateurs), se préparer face à des situations à enjeux et communiquer dans des situations difficiles, mieux gérer ses priorités, mieux gérer son stress, accompagner et mieux vivre le changement

Accompagnement de managers opérationnels dans sa prise de fonction : prise de recul sur la perception de son nouveau poste, compréhension de ses mécanismes en communication, optimisation de son organisation

Accompagnement de cadres/ managers opérationnels dans sa posture et ses relations interpersonnelles avec ses collègues : redonner du sens à ses activités, prise de recul, modes de communication, communication dans des situations à enjeu et difficile, gestion des émotions, gestion des priorités

Accompagnement de cadres/managers opérationnels sur la confiance en soi : identification de blocages, prise de parole en public